

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет физической культуры

Кафедра теоретических основ физической культуры и туризма

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«30» апреля 2025 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

Менеджмент физической культуры

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

49.03.01 Физическая культура

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

Спортивная тренировка в избранном виде спорта

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная/заочная

Год начала подготовки – 2023

(по учебному плану)

Карачаевск, 2025

Составитель: доц., к.п.н. Семенова А.О.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 № 940, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, профиль - Спортивная тренировка в избранном виде спорта; ОП ВО, локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры ТОФК и туризма на 2025-2026 уч. год, Протокол № 8 от 25.04.2025 г.

Завкафедрой, канд. пед. наук

Джирикова Ф.Д.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины.....	2
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	2
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	2
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	2
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	2
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	2
5.2. Виды занятий и их содержание.....	2
5.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий	2
5.4. Примерная тематика курсовых работ.....	2
5.5. Самостоятельная работа и контроль успеваемости	2
6. Образовательные технологии	2
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	2
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины ..	2
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:	2
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет).....	2
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	2
7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров	2
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	2
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	2
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля).....	2
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	2
10.1. Общесистемные требования	2
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	2
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	2
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	2
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	2
12. Лист регистрации	2

1. Наименование дисциплины

Менеджмент физической культуры

Целью курса является формирование у студентов научно-методической базы, необходимой для овладения научными основами теории социального и экономического управления физкультурно-спортивными организациями России в условиях рыночной экономики, совершенствование хозяйственного механизма деятельности физкультурных и спортивных организаций, принятие обоснованных управленческих решений, наиболее рациональное использование всех ресурсов отрасли - финансовых, материальных, трудовых.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать современные знания общих основ теории управления коллективом и умения применять эти знания в практической деятельности руководителя.
2. Ознакомить студентов с основами и особенностями финансового менеджмента в спортивных организациях с основами предпринимательства и бизнеса в спорте.
3. Представить основные положения по теории и практическому мастерству «спортивного менеджмента», создать позитивное восприятие рыночных отношений в сфере физической культуры и спорта.
4. Ознакомить студентов с основными аспектами управления в сфере спорта с целью обучения способам улучшения психологического климата и взаимоотношений между людьми в спортивных организациях.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Менеджмента физической культуры относится к базовым дисциплинам.
Дисциплина изучается на 1 курсе в 2 семестре

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1.О.15:
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в результате изучения дисциплин: социология, психология, теория и методика физической культуры	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2:	Способе н определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	УК.Б-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК.Б-2.2 предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные	Знать: -основы организации и проведения (экономический аспект) физической культуры и спорта и др.; организационную структуру профессиональной деятельности в сфере физической культуры и

	способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	способы с точки зрения соответствия цели проекта УК.Б-2.3 планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм УК.Б-2.4 выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач УК.Б-2.5 представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	спорта; Уметь: анализировать в общих чертах основные экономические события в стране и за ее пределами. Владеть: владеть методами и средствами сбора, обобщения и использования информации о достижениях (экономический аспект) физической культуры и спорта и др.
ОПК-1:	Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста.	ОПК-Б-1.1. Анализирует уровень подготовленности занимающихся физической культурой на основе морфологических, физиологических психологических критериев оценки физического развития по возрасту и полу ОПК-Б-1.2. Дозирует нагрузку на основе объективных и субъективных предпосылок, целевых и объективных параметров физического воспитания и спортивной тренировки ОПК-Б-1.3. Составляет комплексы упражнений с учетом двигательных режимов, функционального состояния, возраста и пола занимающихся.	Знать: социально-личностные качества; знать методы воспитания спортсмена; особенности работы с детским спортивным коллективом, с семей воспитанника. Уметь: формировать у студентов навыков самостоятельной работы, профессионального мышления и развития их творческих способностей; воспитывать у обучающихся социально-личностные качества: ответственность, гражданственность, коммуникативность, толерантность. Владеть: методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы, профессионального мышления и развития их творческих способностей

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 ЗЕТ, 144 академических часов.

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) * (всего)	50	10
Аудиторная работа (всего):	54	10
в том числе:		
лекции	36	6
семинары, практические занятия	18	4
практикумы		
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа:		
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:		
курсовое проектирование		
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)		
творческая работа (эссе)		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54	126
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	Зачет-4 семестр Экзамен-6	Зачет 5 (семестр) контроль- 8 ч.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				
		всего	Аудиторные уч. занятия		Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля	
			Лек	пр./ СР			
Менеджмент в ФК и С.							
1	Введение в менеджмент физической культуры	4	2		2	ОПК-1 УК-2	Устный опрос
2	Особенности менеджмента в	4		2	2	ОПК-1	Доклад с

	сфере физической культуры и спорта					УК-2	презентацией
3	Школы менеджмента в разных странах	4	2		2	ОПК-1 УК-2	Творческое задание
4	Характеристика менеджмента в сфере физической культуры и спорта, его функции.	4		2	2	ОПК-1 УК-2	Блиц-опрос
5	Финансовый менеджмент в сфере физической культуры и спорта	4	2		2	ОПК-1 УК-2	Тест
6	Функции менеджмента в спортивной организации	4		2	2	ОПК-1 УК-2	Реферат
7	Контроллинг. Инновационные системы управления	4	2		2	ОПК-1 УК-2	Фронтальный опрос
8	Виды менеджмента: инновационный, инвестиционный, риск-менеджмент и т.д.	4		2	2	ОПК-1 УК-2	Устный опрос
9	Подготовка и проведение организованных, самостоятельных и индивидуальных физкультурно-спортивных мероприятий и занятий в зависимости от их целевой направленности.	6	4		2	ОПК-1 УК-2	Доклад с презентацией
10	Система подготовки и повышения квалификации специалистов в области физической культуры и спорта.	4		2	4	ОПК-1 УК-2	Творческое задание
11	Государственные и общественные органы управления физической культурой и спортом	6	4		2	ОПК-1 УК-2	Блиц-опрос
12	Целеполагание в деятельности физкультурно-спортивной организации.	6		2	4	ОПК-1 УК-2	Тест
13	Планирование деятельности физкультурно-спортивной организации.	4	2		2	ОПК-1 УК-2	Реферат
14	Управление трудовыми ресурсами в сфере ФК и С	4		2	2	ОПК-1 УК-2	Фронтальный опрос
15	Управление налогами	6	2		4	ОПК-1 УК-2	Устный опрос
16	Брендинг. Общие сведения о фирменном товарных знаках	4		2	2	ОПК-1 УК-2	Доклад с презентацией
14	Управление конфликтами в спортивной организации	4	2		2	ОПК-1 УК-2	Творческое задание
18	Функции общения в спортивной организации	6		2	4	ОПК-1 УК-2	Блиц-опрос
19	Нормативно-правовые основы управления физической культурой и спортом.	4	2		2	ОПК-1 УК-2	Тест

20	Организация и технология менеджмента в сфере физической культуры и спорта.	6		2	4	ОПК-1 УК-2	Реферат
21	Организация клубной физкультурно-спортивной работы с населением.	4	2		2	ОПК-1 УК-2	Фронтальный опрос
22	Процесс принятия управленческих решений	6	2		4	ОПК-1 УК-2	Фронтальный опрос
23	Организационная структура предприятия	4	2		2	ОПК-1 УК-2	Фронтальный опрос
	Всего	144	36	18	54		

ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				
		всего	Аудиторные уч. занятия		Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля	
			Лек /	пр.- СР			
Менеджмент в ФК и С.							
1	Введение в менеджмент физической культуры	4			4	ОПК-1 УК-2	Реферат
2	Особенности менеджмента в сфере физической культуры и спорта	6	2		4	ОПК-1 УК-2	Фронтальный опрос
3	Школы менеджмента в разных странах	4			4	ОПК-1 УК-2	Устный опрос
4	Характеристика менеджмента в сфере физической культуры и спорта, его функции.	4			4	ОПК-1 УК-2	Доклад с презентацией
5	Финансовый менеджмент в сфере физической культуры и спорта	6	2		4	ОПК-1 УК-2	Творческое задание
6	Функции менеджмента в спортивной организации	6		2	4	ОПК-1 УК-2	Блиц-опрос
7	Контроллинг. Инновационные системы управления	4			4	ОПК-1 УК-2	Тест
8	Виды менеджмента: инновационный, инвестиционный, риск-менеджмент и т.д.	4			4	ОПК-1 УК-2	Реферат
9	Подготовка и проведение организованных, самостоятельных и индивидуальных физкультурно-спортивных мероприятий и занятий в зависимости от их целевой направленности.	6	2		4	ОПК-1 УК-2	Фронтальный опрос

10	Система подготовки и повышения квалификации специалистов в области физической культуры и спорта.	4			4	ОПК-1 УК-2	Реферат
11	Государственные и общественные органы управления физической культурой и спортом	6		2	4	ОПК-1 УК-2	Фронтальный опрос
12	Целеполагание в деятельности физкультурно-спортивной организации.	4			4	ОПК-1 УК-2	Устный опрос
13	Планирование деятельности физкультурно-спортивной организации.	4			4	ОПК-1 УК-2	Доклад с презентацией
14	Управление трудовыми ресурсами в сфере ФК и С	4			4	ОПК-1 УК-2	Творческое задание
15	Управление налогами	4			4	ОПК-1 УК-2	Блиц-опрос
16	Брендинг. Общие сведения о фирменном товарных знаках	6			6	ОПК-1 УК-2	Тест
14	Управление конфликтами в спортивной организации	4			4	ОПК-1 УК-2	Реферат
18	Функции общения в спортивной организации	4			4	ОПК-1 УК-2	Фронтальный опрос
19	Нормативно-правовые основы управления физической культурой и спортом.	4			4	ОПК-1 УК-2	Доклад с презентацией
20	Организация и технология менеджмента в сфере физической культуры и спорта.	4			4	ОПК-1 УК-2	Творческое задание
21	Организация клубной физкультурно-спортивной работы с населением.	4			4	ОПК-1 УК-2	Блиц-опрос
22	Процесс принятия управленческих решений	6			6	ОПК-1 УК-2	Тест
23	Организационная структура предприятия	4			4	ОПК-1 УК-2	Реферат
	Всего	144	6	4	126	ОПК-1 УК-2	Фронтальный опрос

5.2. Виды занятий и их содержание

Темы занятий
Лекция / Введение в менеджмент физической культуры
Практические занятия / Особенности менеджмента в сфере физической культуры и спорта
Ср / Школы менеджмента в разных странах
Лекция / Характеристика менеджмента в сфере физической культуры и

спорта, его функции.
Практические занятия / Финансовый менеджмент в сфере физической культуры и спорта
Ср / Функции менеджмента в спортивной организации
Лекция / Контроллинг. Инновационные системы управления
Практические занятия / Виды менеджмента: инновационный, инвестиционный, риск-менеджмент и т.д.
Ср / Подготовка и проведение организованных, самостоятельных и индивидуальных физкультурно-спортивных мероприятий и занятий в зависимости от их целевой направленности.
Лекция / Система подготовки и повышения квалификации специалистов в области физической культуры и спорта.
Практические занятия / Государственные и общественные органы управления физической культурой и спортом
Ср / Целеполагание в деятельности физкультурно-спортивной организации.
Лекция / Планирование деятельности физкультурно-спортивной организации.
Практические занятия / Управление трудовыми ресурсами в сфере ФК и С
Ср / Управление налогами
Лекция / Брендинг. Общие сведения о фирменном товарных знаках
Практические занятия / Управление конфликтами в спортивной организации
Ср / Функции общения в спортивной организации
Лекция / Нормативно-правовые основы управления физической культурой и спортом.
Практические занятия / Организация и технология менеджмента в сфере физической культуры и спорта.
Ср / Организация клубной физкультурно-спортивной работы с населением.
Лекция / Процесс принятия управленческих решений
Практические занятия / Организационная структура предприятия

5.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.4. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

5.5. Самостоятельная работа и контроль успеваемости

В рамках указанного в учебном плане объема самостоятельной работы по данной дисциплине предусматривается выполнение следующих видов учебной деятельности:

- проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа;
- опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа;
- подготовка к текущему контролю;

- поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме;
- решение задач;
- подготовка к промежуточной аттестации.

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские) занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1.Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5.... 10 ошибок);
- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);
- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2.Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в

разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3.Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

Перечень контролируемой компетенции	Контролируемые разделы	Этапы формирования компетенций
ОПК-1 УК-2	<p>Введение в менеджмент физической культуры</p> <p>Особенности менеджмента в сфере физической культуры и спорта</p> <p>Школы менеджмента в разных странах</p> <p>Характеристика менеджмента в сфере физической культуры и спорта, его функции.</p> <p>Финансовый менеджмент в сфере физической культуры и спорта</p> <p>Функции менеджмента в спортивной организации</p> <p>Контроллинг. Инновационные системы управления</p> <p>Виды менеджмента: инновационный, инвестиционный, риск-менеджмент и т.д.</p> <p>Подготовка и проведение организованных, самостоятельных и индивидуальных физкультурно-спортивных мероприятий и занятий в зависимости от их целевой направленности.</p> <p>Система подготовки и повышения квалификации специалистов в области физической культуры и спорта.</p>	Начальный этап
ОПК-1 УК-2	<p>Целеполагание в деятельности физкультурно-спортивной организации.</p> <p>Планирование деятельности физкультурно-спортивной организации.</p> <p>Управление трудовыми ресурсами в сфере ФК и С</p> <p>Управление налогами</p> <p>Брендинг. Общие сведения о фирменном товарных знаках</p> <p>Управление конфликтами в спортивной организации</p> <p>Функции общения в спортивной организации</p> <p>Нормативно-правовые основы управления физической культурой и спортом.</p> <p>Организация и технология менеджмента в сфере физической культуры и спорта.</p>	Заключительный этап

	Организация клубной физкультурно-спортивной работы с населением. Процесс принятия управленческих решений Организационная структура предприятия	
--	--	--

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1 этап - начальный		
Показатели	Критерии	Шкала оценивания
1.Способность обучаемого продемонстрировать наличие знаний при решении учебных заданий. 2.Способность в применении умения в процессе освоения учебной дисциплины, и решения практических задач. 3.Способность проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу	1.Способность обучаемого продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. 2. Применение умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и способность проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу. 2. Обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу. студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения

		самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
2 этап - заключительный		
1.Способность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении учебных заданий. 2.Самостоятельность в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и к решению практических задач. 3.Самостоятельность в проявления навыка в процессе решения поставленной задачи без стандартного образца	1.Обучающий демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции. 2. Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин.	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу. студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу

7.2.Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. «Физическая культура и спорт» как одна из отраслей непроизводственной сферы; ее зависимость от экономики страны и влияние на развитие производства.

2. Особенности предпринимательской деятельности в сфере физической культуры и спорта.
3. Формы организации бизнеса в сфере физической культуры и спорта.
4. Материально-техническая база физической культуры и спорта.
5. Фонды физкультурно-спортивных сооружений, их структура и оборот.
6. Социальные нормы и нормативы обеспеченности физкультурно-спортивными сооружениями.
7. Эффективность использования материально-технической базы физической культуры и спорта.
8. Содержание, особенности и основные проблемы маркетинга в сфере физической культуры и спорта.
9. Разновидности физкультурно-спортивных услуг.
10. Профессиональный состав работников физической культуры и спорта и их трудовые функции.
11. Нормирование и тарификация труда работников физической культуры и спорта.
12. Формы оплаты труда тренеров-преподавателей.
13. Бюджетные и внебюджетные источники финансирования физической культуры и спорта.
14. Бюджет физкультурно-спортивной организации.
15. Финансирование и материально-техническое обеспечение физкультурно-спортивных мероприятий.
16. Спонсорство как способ материального обеспечения физической культуры и спорта.
17. Особенности финансирования физической культуры и спорта и зарубежных странах.

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)

1. Какие особенности характерны для рынка трудовых ресурсов в сфере услуг?

2. Что понимается под нормированием труда?
3. Какова структура основных фондов отрасли «физическая культура и спорт»?
4. Какое место занимает финансирование физической культуры и спорта в структуре государственного бюджета?
5. Что такое ценообразование и каковы его основные методы?
6. Из каких элементов состоят затраты на производство спортивной продукции?
7. В чем заключаются современные особенности подготовки кадров для отрасли «физическая культура и спорт»?
8. Каковы основные показатели эффективной эксплуатации физкультурно-спортивного сооружения?
9. В чем состоит значение налоговых или иных льгот для финансирования физической культуры и спорта?
10. Какими принципами руководствуется государство в процессе регулирования внешнеэкономических связей?
11. Что такое таможенная пошлина и каковы ее размеры на отдельные виды спортивных товаров?
12. Для каких целей и при каких условиях отдельные виды спортивных товаров освобождаются от уплаты таможенных пошлин?
13. Каковы структура и содержание внешнеторгового контракта?
14. Каковы основные факторы и показатели экономического эффекта от проведения крупнейших международных спортивных соревнований?
17. Что такое методы управления физической культурой и спортом и каковы основания их классификации?
19. Охарактеризуйте современную систему нормативно-правовых актов по управлению физической культурой и спортом.
20. Каковы основные этапы разработки управленческого решения?

- Критерии оценки:

- оценка «зачтено» ставится студенту, если он в процессе дискуссии (полемики, диспута, дебатов) смог аргументировано доказать свою точку зрения, был убедителен, использовал научную терминологию, показал хороший уровень знаний в тестировании; выполнил все практические задания в течение семестра и написал реферат.

- оценка «не зачтено» ставится студенту в том случае, если он не смог показать свои знания в процессе дискуссии (полемики, диспута, дебатов), тестирования; частично выполнил практические задания, не сдал реферат.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерное тестовое задание

Предмет экономики физической культуры и спорта

1. Совокупность отраслей материального производства, имеющих конечным результатом своей деятельности материальный продукт, называется:

- А) непродовольственной сферой
- Б) бытовой сферой
- В) производственной сферой
- Г) потребительской сферой

2. Совокупность предприятий и организаций, характеризующихся общностью выпускаемой продукции, технологии производства и основных фондов, называется:

- А) отраслью

- Б) хозяйственной единицей
 - В) трудовым коллективом
 - Г) коллективным хозяйством
3. Предметом экономики ФКиС как дисциплины является:
- А) изучение спроса потребителей на физкультурно-оздоровительные услуги
 - Б) разработка модели управления сферой физической культуры и спорта
 - В) разработка маркетинговых средств, продвигающих товары ФКиС к потребителям
 - Г) проблема выбора наиболее рациональных способов потребления ресурсов для расширения рынка производимых услуг и приближения их качества к потребительским запросам
4. Что изучает микроэкономика?
- А) экономику в целом
 - Б) маломасштабные экономические процессы (на уровне предприятия)
 - В) международные экономические связи
 - Г) экономические связи между предприятиями
5. Оказывают ли влияние высококачественные спортивные товары на уровень спортивных достижений?
- А) не оказывают
 - Б) этот вопрос не изучался
 - В) оказывают
 - Г) это зависит от вида спорта

Продукт отрасли «Физическая культура и спорт»

1. Что такое товар?
- А) продукт труда в вещественной форме
 - Б) продукт производственно-экономической деятельности в материально-вещественной форме, выступающий как объект купли-продажи
 - В) итог труда в информационной форме
 - Г) продукт сферы материального производства в условиях рыночных отношений
2. К какому виду услуг относится большинство услуг, производимых в сфере ФКиС?
- А) материальные
 - Б) интеллектуальные
 - В) социально-культурные
 - Г) информационные
3. Что является основной целью производства коммерческих услуг?
- А) выполнение социально-важных функций
 - Б) повышение качества услуг
 - В) получение прибыли производителем
 - Г) расширение ассортимента услуг
4. Что такое предложение на рынке услуг?
- А) количество услуг, которые производители готовы продать по определённой цене
 - Б) услуги, которые предлагаются производителями в определённый период времени
 - В) потребность населения в услугах
 - Г) предложение отдельных производителей на отдельные услуги
5. Как называется положение на рынке, когда спрос превышает предложение и возникает дефицит?
- А) рынок покупателя
 - Б) рынок продавца
 - В) потребительский рынок

Г) дефицитный рынок

Рынок труда в отрасли «Физическая культура и спорт»

1. Какой преимущественный характер носит труд в отрасли ФКиС?
 - А) педагогический
 - Б) экономический
 - В) психологический
 - Г) технический
2. Безработица представляет собой социально-экономическое явление, при котором:
 - А) часть населения не работает по своей специальности
 - Б) часть населения не хочет работать
 - В) часть трудоспособного населения не находит себе работы
 - Г) часть населения не находит себе работы в бюджетных организациях
3. Существует ли безработица в отрасли ФКиС?
 - А) не существует
 - Б) существует
 - В) только в России
 - Г) только в зарубежных странах
4. Анализ трудоустройства выпускников средних и высших физкультурных учебных заведений показывает, что:
 - А) все они работают в сфере ФКиС
 - Б) они не работают в сфере ФКиС
 - В) около 60% из них работает в сфере ФКиС
 - Г) только около 20% из них работает в сфере ФКиС
5. Подавляющее большинство работников физической культуры и спорта (74%) работает в:
 - А) образовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования
 - Б) коммерческих организациях
 - В) на промышленных предприятиях
 - Г) в сфере торговли

Экономические аспекты организации труда работников физической культуры и спорта

1. Что является исходной базой для нормирования труда работников ФКиС?
 - А) затраты труда на изготовление единицы продукции
 - Б) затраты времени на изготовление единицы продукции
 - В) продолжительность рабочего времени
 - Г) наполняемость спортивно-оздоровительных групп
2. Как осуществляется материальное стимулирование работников ФКиС?
 - А) через систему зарплаты (включая надбавки и доплату) и премирование
 - Б) предоставлением услуг
 - В) предоставлением льгот
 - Г) награждение ценными подарками
3. Как рассчитывается зарплата работников бюджетных физкультурно-спортивных организаций?
 - А) по количеству проработанных часов
 - Б) на основе Единой тарифной сетки
 - В) в зависимости от результатов труда
 - Г) в зависимости от количества обучающихся в группах
4. В оплате труда работников ФКиС определяющим фактором является:
 - А) возраст сотрудника
 - Б) отношение к работе
 - В) способности
 - Г) уровень квалификации

5. Уровень квалификации работника определяется следующими факторами:

- А) умение работать с людьми и образование
- Б) общее образование, профессиональная подготовка и стаж работы
- В) уровень общего развития и стаж работы
- Г) стаж работы и психологические характеристики

Основные фонды отрасли «Физическая культура и спорт»

1. Чем образована материально-техническая база любой отрасли народного хозяйства?

- А) материальными средствами отрасли
- Б) техническими средствами отрасли
- В) совокупностью материальных и технических средств, обеспечивающих её функционирование
- Г) материальными средствами и сотрудниками отрасли

2. Какие виды основных фондов отрасли ФКиС существуют?

- А) материальные и нематериальные
- Б) оборудование и электронно-вычислительная техника
- В) спортивный инвентарь и сооружение
- Г) здания и транспортные средства

3. Что такое табельное имущество физкультурно-спортивной организации?

- А) имущество бюджетных организаций
- Б) имущество коммерческих организаций
- В) основные фонды бюджетных организаций, которые передаются по специальным перечням
- Г) спортивный инвентарь и спортивная форма физкультурно-спортивных организаций

4. К табельному имуществу физкультурно-спортивной организации обычно относится:

- А) транспорт и оборудование
- Б) инвентарь, оборудование и спортивная форма
- В) спортивные сооружения
- Г) вычислительная техника и инвентарь

5. По функциональному назначению выделяют три группы физкультурно-спортивных сооружений:

- А) физкультурно-оздоровительные и спортивные
- Б) спортивные и спортивно-технические
- В) основные, вспомогательные и предназначенные для зрителей
- Г) основные и вспомогательные

Эффективная эксплуатация физкультурно-спортивного сооружения

1. Какими материальными фондами обладают физкультурно-спортивные сооружения?

- А) основными и дополнительными
- Б) основными и оборотными
- В) основными и транспортными
- Г) производственными и хозяйственными

2. Что относится к основным средствам труда на физкультурно-спортивных сооружениях?

- А) оборудование
- Б) транспортные средства
- В) здания и сооружения с оборудованием
- Г) приборы и инструменты

3. Что относится к оборотным фондам физкультурно-спортивных организаций?

- А) быстроизнашивающийся инвентарь, топливо и оборудование, которые служат менее одного года
- Б) здания и сооружения
- В) машины
- Г) приборы и техника

4. Характеристика основных материальных фондов физкультурно-спортивных сооружений содержится в:

- А) журнале физкультурно-спортивного сооружения
- Б) паспорте (учётной карточке) физкультурно-спортивного сооружения
- В) ведомости физкультурно-спортивного сооружения
- Г) книги учёта

5. С целью повышения эффективности эксплуатации физкультурно-спортивных сооружений утверждены показатели режимов их эксплуатации, которые включают следующие данные:

- А) продолжительность периода эксплуатации физкультурно-спортивного сооружения в течение года
- Б) продолжительность периода эксплуатации физкультурно-спортивного сооружения в течение дня
- В) показатель заполняемости трибун зрителями
- Г) продолжительность периода эксплуатации физкультурно-спортивного сооружения в течение года, продолжительность эксплуатации этого сооружения в течение дня, средняя продолжительность одного занятия, численность одновременно занимающихся

Финансовое управление физической культурой и спортом в России

1. Источники поступления финансовых ресурсов в отрасль ФКиС можно объединить в две основные группы:

- А) государственные и частные
- Б) личные и коллективные
- В) бюджетные и внебюджетные
- Г) частные и коллективные

2. Бюджетное финансирование - это предоставление:

- А) средств из государственного бюджета с последующим их возвратом
- Б) средств из госбюджета в безвозвратном порядке
- В) собственных средств организации
- Г) паевых взносов и кредитов

3. Какие организации являются главным распределителем средств федерального бюджета в отрасли ФКиС?

- А) федерации по видам спорта
- Б) государственный комитет по туризму
- В) местные органы управления
- Г) государственный комитет РФ по ФКиС и Российская оборонная спортивно-техническая организация (РОСТО)

4. Какие категории составляют экономическую классификацию расходов бюджетов Российской Федерации?

- А) общие и частные
- Б) постоянные и временные
- В) текущие и капитальные
- Г) ведомственные и вневедомственные

5. Имеют ли право некоммерческие физкультурно-спортивные организации осуществлять предпринимательскую деятельность и получать от неё прибыль?

- А) не имеют
- Б) имеют, но прибыль может быть использована только на цели развития организации
- В) имеют, прибыль может быть распределена между сотрудниками
- Г) имеют, прибыль может быть использована на цели развития организации и распределена между сотрудниками

Финансово - хозяйственная деятельность физкультурно-спортивной организации

1. Что представляет собой бюджет физкультурно-спортивной организации?
 - А) учёт денежных поступлений
 - Б) учёт расходов денежных средств
 - В) учёт денежных средств от реализации услуг
 - Г) баланс денежных доходов и расходов организации
2. Основными источниками доходов некоммерческих физкультурно-спортивных организаций являются:
 - А) поступления от учредителей
 - Б) средства госбюджета, добровольные взносы и пожертвования, выручка от платной реализации услуг
 - В) доходы от платных услуг
 - Г) спонсорская помощь
3. Что является основным источником дохода коммерческой организации?
 - А) выручка от реализации произведённых услуг (товара)
 - Б) средства госбюджета
 - В) средства местных бюджетов
 - Г) добровольные взносы, спонсорская помощь
4. Перечислите основные виды расходов не коммерческой физкультурно-спортивной организации:
 - А) расходы на выполнение основной уставной деятельности
 - Б) расходы, связанные с предпринимательской деятельностью
 - В) расходы на выполнение основной уставной деятельности, расходы, связанные с предпринимательской деятельностью, списание пришедшего в негодность оборудования
 - Г) хозяйственные и командировочные расходы
5. Какие модели анализа эффективности финансово-хозяйственной деятельности физкультурно-спортивной организации используют специалисты?
 - А) модель анализа расходования бюджетных средств
 - Б) модель анализа финансово-хозяйственной деятельности
 - В) модель анализа экономической эффективности
 - Г) целевую модель анализа эффективности функционирования организаций, модель анализа системы средств эффективности функционирования организации, модель анализа процесса эффективности функционирования организации

Ценообразование на физкультурно-спортивные услуги

1. Что такое прибыль
 - А) разница между ценой товара и затратами на его производство
 - Б) превышение доходов от продажи товаров и услуг над затратами на их производство и продажу
 - В) разница между ценой товара и затратами на его продажу
 - Г) разница между рыночной ценой и его себестоимостью
2. Ценообразование – это процесс установления цены в зависимости:
 - А) от себестоимости продукции
 - Б) от цен конкурентов
 - В) себестоимости продукции, цен конкурентов, соотношение спроса и предложения
 - Г) от величины спроса
3. Какой показатель является основным при установлении цены на товар?
 - А) себестоимость
 - Б) затраты на реализацию
 - В) издержки производства
 - Г) уровень рыночных цен на товар
4. Если спрос на услуги меньше предложения, то цены на них:

- А) повышаются
 - Б) остаются постоянными
 - В) снижаются, независимо от затрат на их производство
 - Г) меняются в зависимости от затрат на их производство
5. В условиях рыночной экономики цена на товар диктуется не столько затратами на их производство, сколько:
- А) масштабами производства
 - Б) качеством товара
 - В) количеством производителей
 - Г) соотношением спроса и предложения

Внешне экономические связи в отрасли «Физическая культура и спорт»

1. По признаку движения товаров из одной страны в другую внешнеэкономические связи подразделяются на:
- А) коммерческие и государственные
 - Б) частные и общественные
 - В) экспортные и импортные
 - Г) промышленные и кооперативные
2. К наиболее распространённым административным методом государственного регулирования внешнеэкономических связей относится:
- А) заключение международных договоров и подписание соглашений
 - Б) международное сотрудничество
 - В) международные обязательства
 - Г) международная торговля
3. Как называются административные методы количественного ограничения экспорта и импорта с целью защиты внутреннего рынка страны?
- А) сертификация
 - Б) таможенный тариф
 - В) таможенные пошлины
 - Г) квотирование и лицензирование
4. Как называется долгосрочная аренда машин и оборудования?
- А) рентинг
 - Б) хайринг
 - В) лизинг
 - Г) бартер
5. Что такое бартерные операции?
- А) встречная закупка товаров
 - Б) эквивалентный обмен товарами
 - В) выкуп устаревшей продукции
 - Г) встречная торговля

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент ответил от 90-100% т.з.
- оценка «хорошо» от 70-89%
- оценка «удовлетворительно» от 50-69%
- оценка «неудовлетворительно» до 50%

7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о бально-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета бально-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны

преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная учебная литература:

1. Починкин А.В., Сейранов С.Г. Экономика физической культуры и спорта Советский спорт • 2011 г. 328
2. Зубарев Ю.А. Сучилин А.А. Менеджмент и маркетинг в сфере ФКиС. Учебное пособие Волгоград: ГИФК, 2012
3. Малин Б., Харди С., Спортивный маркетинг, М.:2013.

б) дополнительная учебная литература:

1. Фил Шааф. Менеджмент М.: Сирин, 2007
2. Котлер Ф. Маркетинг в третьем тысячелетии М., 2010.
3. Экономика физической культуры и спорта: Учеб. пособие для ин-тов физ. культуры /Под ред. В.У. Агеевца. - М.: Физкультура и спорт, 1999. - 135 с.

в) ЭБС

<http://elibrary.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (доступ свободный)

(www.bibliokomplektator.ru) <http://kchgu.pph/wp-content/> ЭБС библиокомплектатор www.humanities.edu.ru/ Образовательный портал "Экономика, социология, менеджмент"

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

<http://www.infosport.ru>

<http://www.teoriya.ru/journals/>-Научно-теоретический журнал "Теория и практика физической культуры".

<http://www.teoriya.ru/fkvot/>-Научно-методический журнал "Физическая культура: воспитание, образование, тренировка"

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 14.05.2025 г. до 14.05.2026 г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025 г. до 11.02.2026 г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22.02.2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная;
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная;
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная;
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная;
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная;
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.;
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025 г. Срок действия лицензии с 27.02.2025 г. по 07.03.2027 г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование» - <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>

3. Базы данных Scopus издательства Elsevier <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

11. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПВО	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПВО